


ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO "RODARI-MARCONI"

Via Patrioti delle Marche, 5 – 63821 - Porto Sant' Elpidio

tel. 0734/993437 – pec: apic83700a@pec.istruzione.it - e-mail: apic83700a@istruzione.itsito Internet: www.icrodarimarconi.gov.it*Ai Docenti sc. Infanzia e Primaria**Ai Collaboratori Scolastici**LORO SEDI**Al Sito web d'Istituto*
CALENDARIO ADEMPIMENTI: GIUGNO 2018 – INFANZIA E PRIMARIA

Data	orario	Adempimenti	OdG., Docenti interessati...
6 – 13 – 14 giugno	16.30/19.00	Corso base Infanzia/classi 1° -2° Primaria "Coding e robotica educativa"	c/o Plesso Rodari Docenti scuola Infanzia e Scuola primaria classi I - II Introduzione al digitale, al coding e al pensiero computazionale – robotica con Mind designer
12 - 25 Giugno	16.30/19.00	Corso avanzato classi 3°- 4° - 5° Primaria/ Secondaria "Coding e robotica educativa"	c/o Plesso Rodari Scuola primaria classi III –IV - V e Scuola Sec. di Ig
26 giugno	9,30/ 12,00	Corso avanzato classi 3°- 4° - 5° Primaria/ Secondaria "Coding e robotica educativa"	Coding - coding unplugged e robotica (Mind designer e Robo Maker)
8 giugno venerdì	Termine lezioni scuola Primaria e sc. Secondaria 1° grado		
5 giugno e 7 giugno	Scrutini Finali scuola Primaria	<p>C/o i rispettivi plessi-</p> <p>Martedì 5 giugno : equipes pedagogiche plessi h 15,00 / 18,30 - Martiri " " - Cretarola</p> <p>giovedì 7 giugno: equipes pedagogiche plessi: h 16,30/19,30 - Rodari T.Pieno 15,00/18,30 - Rodari T.N. sez.A</p> <p>Per altri improrogabili impegni istituzionali, la Dirigente delega l'ins. coordinatrice di classe a presiedere la seduta.</p> <p>I docenti che intendono proporre la non ammissione di qualche alunno alla classe successiva ("..solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione) debbono presentare una relazione scritta, con decisione del Consiglio di classe assunta all'unanimità, secondo le disposizioni di cui all'art.3, c.3 del decr. L.gs n.62/2017,</p> <p>NB. I nominativi degli alunni non ammessi <u>non</u> vanno inseriti negli elenchi dei risultati da affiggere. Le prove di verifica finali vanno trattenute e conservate in classe fino al prossimo settembre. Quelle della 5ª, invece, vanno consegnate in Segreteria.</p> <p><u>I risultati vanno consegnati in Segreteria entro le ore 14,00 di venerdì 8 giugno</u></p>	
11 giugno lunedì	Ore 12,00	Pubblicazione esiti scrutini sc. Primaria nei singoli plessi (dopo avvenuta firma del Dirigente Scolastico)	
11 giugno lunedì	8,30/12,00	Incontro Equipe per l'Inclusione Primaria/Se cond. 1° gr.	<p>C/o plesso Rodari Coordinatrici: Funz. strum.: Stortini - Peracin(Bordenga, Beltrami, Corvaro, Formentini, Castagna)</p> <p>8,30/10,30:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisione Piano annuale dell'Inclusione - Aggiornamento situazione allievi BES/DSA nell'istituto'17/18 - Predisposizione modello sperimentale "Protocollo accoglienza" <p>Dalle 10,30 alle 12,00 La commissione si suddividerà in due sottocommissioni</p> <p>1. Alunni con disabilità Funz. strum.: Stortini - Peracin (obbligatorio per i <u>doc. sostegno di tutti i plessi</u>)</p>

		<p>OdG - <i>Adempimenti finali docenti sostegno</i> (assemblaggio Registro, consegna documentazione per fascicolo alunno, problematiche e proposte per 2017/18...)</p> <p>- <i>Aggiornamento della finestra sostegno/inclusione sul sito web</i></p> <p>- <i>Condivisione materiali e proposte scaturite dai vari incontri di formazione</i></p> <p>2. alunni DSA – BES: Formentini Sandra – Papili Patrizia - Beltrami Stefania - Bordenga Anna - Castagna Fabiola – Fabiola Tarantini</p> <p>OdG: <i>1-Definizione procedure in merito agli alunni con DSA, o con altri BES e in situazioni di disagio;</i></p> <p><i>2. Monitoraggio attività svolte – Confronto su testi e software per le attività con alunni in Difficoltà/Disturbi di apprendimento</i></p> <p><i>4- Bilancio finale e proposte per nuovo anno (documentazione, predisposizione PdP, quale modello condividere...)</i></p>			
12 giugno martedì	8,30/12,00	<p>Riunione Interclasse di plesso Sc. Primaria</p> <p>C/o i rispettivi plessi</p> <p><u>Tutti i Docenti</u>, coordinati dal Responsabile di plesso:</p> <p>-Verifica generale a.s. 2017/18</p> <p>- Proposte programmatiche iniziative e progetti per a.s 2018/19</p> <p>Dalle ore 11,00:</p> <p>-Sistemazione beni e materiali presenti nel plesso</p> <p>- Sistemazione Biblioteca, Verbali Interclasse...</p> <p>- Sgombero aule da cartelloni e materiale di facile consumo, sistemazione sussidi...</p> <p>(in caso di aule lasciate in disordine o non sistemate, si provvederà d'ufficio allo smaltimento, con conseguente eliminazione del materiale non custodito o in disordine!!)</p>			
Open Day: Incontro Genitori e bambini prossimo 1°anno infanzia:					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;">Martedì 19 giugno – ore 10,00 / 11,30: Infanzia Arcobaleno</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Venerdì 22 giugno – ore 10,00 / 11,30: Sc. Infanzia Le Coccinelle</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Martedì 26 giugno – ore 10,00/ 11,30: Sc. Infanzia “il Grillo Parlante”</td> </tr> </table>			Martedì 19 giugno – ore 10,00 / 11,30: Infanzia Arcobaleno	Venerdì 22 giugno – ore 10,00 / 11,30: Sc. Infanzia Le Coccinelle	Martedì 26 giugno – ore 10,00/ 11,30: Sc. Infanzia “il Grillo Parlante”
Martedì 19 giugno – ore 10,00 / 11,30: Infanzia Arcobaleno	Venerdì 22 giugno – ore 10,00 / 11,30: Sc. Infanzia Le Coccinelle	Martedì 26 giugno – ore 10,00/ 11,30: Sc. Infanzia “il Grillo Parlante”			
19 giugno martedì	16,30/18,30	<p>C/o Rodari</p> <p>Consiglio Intersezione d’Istituto: Docenti sc. Infanzia (tutti)</p> <p>OdG:</p> <p>- Valutazione finale attività didattiche e progetti svolti ,</p> <p>- Verifica finale Programmazioni didattiche :</p> <p>- Proposte per prossimo anno. - Varie ed eventuali.</p>			
<p>14 giugno - Cretarola - Martiri</p> <p>15 giugno - Rodari sez A Rodari T.P.</p>		<p>Sc Primaria: Consegna in Segreteria di:</p> <p>-Verbali Scrutini di ciascuna classe, comprensivi dei tabelloni generali dei voti,</p> <p>- Schede di Valutazione predisposte nel Registro elettronico di classe, <u>controllate nella versione STAMPA</u> per la firma .</p>			
18 giugno lunedì		<p><u>Termine ultimo</u></p> <p>1. Riconsegna in Segreteria delle dichiarazioni personali e dei Registrini delle Commissioni di TUTTI I DOCENTI, relative alle ATTIVITA’ AGGIUNTIVE svolte per i progetti</p> <p>2. Consegna Relazioni finali dei singoli Progetti (a cura dei referenti)e delle FF. SS.</p> <p>3. Domande di richiesta del periodo di ferie</p>			
20 giugno mercoledì	dalle ore 16,30 alle 19,30	<p><u>INCONTRO FAMIGLIE Scuola PRIMARIA</u> : C/o i rispettivi plessi tranne Martiri che consegnerà nel plesso Rodari (aule mensa – sostegno – direzione)</p> <p>Consegna schede Valutazione finale alunni TUTTE le classi .</p> <p><i>Si pregano i docenti di darne <u>comunicazione scritta ai genitori.</u></i></p>			
21 giugno giovedì	dalle 9,00	<p>C/o Direzione</p> <p>Docenti: Caporale -Fabiola</p> <p>Esami ammissione alunni Homeschooling</p>			

<p>21 giugno (da confermare)</p>	<p>16.30</p>	<p>Raccolta Informazioni sugli alunni dell' ultimo anno <u>sc. Infanzia Privata</u> ai fini della formazione classi prime 2018/19 <i>inss ultimo anno Infanzia Privata Sacra Famiglia + DS + facoltativa la presenza di Docenti ex classi 5ª</i></p>
<p>25 giugno lunedì</p>	<p>dalle ore 16,00 alle 18,00</p>	<p>COLLOQUI CON LE FAMIGLIE - <u>Scuola INFANZIA</u> C/o i rispettivi plessi Illustrazione dettagliata griglie di osservazione per i singoli alunni – <u>TUTTE LE SEZIONI</u> Rivolgere <u>per iscritto</u> la convocazione alle famiglie. Far Firmare l'avvenuta presenza dei genitori sull'elenco degli iscritti in ciascuna sezione <i>Questo è un momento importante durante il quale va valorizzata l'attività svolta con ciascun alunno. Vanno informati i genitori sugli apprendimenti e sulle eventuali difficoltà degli alunni, cercando insieme le opportune soluzioni</i></p>
<p>25 giugno lunedì</p>	<p>Ore 8,30</p>	<p>C/o Rodari Riunione Commissione RAV: <u>Docenti Funzione strumentale e referenti plesso sc. primaria</u> <i>-Revisione Rapporto Autovalutazione e Piano di miglioramento</i></p>
<p>27 giugno mercoledì</p>	<p>8,30 11,00</p>	<p>C/o plesso Marconi Incontro docenti coordinatori classi terze/docenti classi quinte primaria Composizione future classi prime scuola secondaria</p>
<p>28 giugno <u>giovedì</u></p>	<p>ore 9,00 /12,00</p>	<p><u>Termine ultimo per la consegna in SEGRETERIA dei Documenti scolastici scuola Primaria (registri, Verbali, Relazioni varie)</u> I docenti. provvederanno a compilare in modo completo e puntuale i documenti scolastici on line, allegando: - <u>relazioni</u> relative ai singoli <u>progetti</u> sviluppati nella classe (musica, motoria, legalità, ambiente...) oltre a quelle per uscite- gite -sostegno linguistico- attività alternative... - Relazione finale concernente gli esiti dell'integrazione degli alunni in situazione di handicap contenente le linee essenziali utili per l'impostazione del nuovo P.E.I. (per i docenti di sostegno e per i docenti delle classi interessate) <u>Dovranno essere riconsegnati anche :</u> - Registri di classe - Relazione dettagliata e motivata alunni non ammessi alla classe successiva Per opportunità si precisa che sui documenti va apposta <u>la data dell'8 giugno 2018</u></p>
<p>28 giugno giovedì</p>	<p>Ore 16,30</p>	<p>C/o plesso Rodari <u>Collegio Docenti Unificato</u> 1. Approvazione verbali precedenti 2. Attuazione del P.O.F a.s.2017/18: esiti finali, monitoraggio Progetti e linee di riprogettazione a.s. 2018/19 - RAV e Piano di Miglioramento 3. Valutazione svolgimento incarico funzioni Strumentali -Relazioni finali 4. Approvazione Piano Annuale per l'Inclusione 2018/19 e del Protocollo Accoglienza 5. Bando STEM 6. Comunicazioni del Dirigente</p>
<p>29 giugno venerdì</p>	<p>Ore 18,00 (18,30?)</p>	<p>c/o plesso Rodari <i>Docenti e genitori interessati</i> <i>Consiglio di istituto</i> <i>L'O.d.G. sarà comunicato (con il preciso orario) attraverso</i></p>
<p>2 luglio lunedì</p>	<p>9,00- 3ª B 10,00 – 3ªA</p>	<p><u>Firma e consegna al Dirigente dei Documenti scolastici (registri, Verbali, Relazioni varie + Griglie Osservazione alunni):</u> <i>Docenti scuola Infanzia ARCOBALENO: nell'ordine sez. 1A, 2A, 3B, 3A</i> Raccolta Informazioni sugli alunni dell'ultimo anno sc. <u>Infanzia Arcobaleno</u> ai fini della formazione classi prime 2018/19: <i>inss. ultimo anno infanzia Arcobaleno + DS + facoltativo Docenti ex classi 5ª Rodari</i></p>
<p>3 luglio martedì</p>	<p>8,30/9,00 9,00/10,00</p>	<p><u>Firma e consegna al Dirigente dei Documenti scolastici (registri, Verbali, Relazioni varie, + Griglie Osservazione alunni):</u> <i>Docenti scuola Infanzia CRETAROLA: nell'ordine sez. 1A, 2A, 3A,</i> Raccolta Informazioni sugli alunni delle sezioni ultimo anno sc. <u>Infanzia Cretarola</u> ai fini della formazione classi prime 2018/19: <i>inss. ultimo anno infanzia Cretarola + DS + facoltativo Responsabile primaria Cretarola</i></p>

<p>3 luglio martedì</p>	<p>10,00/12,00</p>	<p>Firma e consegna al Dirigente dei Documenti scolastici (registri, Verbali, Relazioni varie + Griglie Osservazione alunni): <i>Docenti scuola Infanzia COCCINELLE : nell'ordine sez. 1A, 2A, 3A,</i> Raccolta Informazioni sugli alunni della sezione ultimo anno sc. Infanzia Coccinelle ai fini della formazione classi prime 2018/19: <i>inss ultimo anno infanzia Coccinelle + D. S. + facoltativo Inss. ex classi 5^a Rodari, e Martiri</i></p>
<p>13 luglio venerdì</p>	<p>Ore 12,00</p>	<p>Publicazione composizione classi prime sc. Primaria .</p>
<p style="text-align: center;"><u>Indicazioni ulteriori:</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Domanda di ferie (da presentare attraverso i responsabili di plesso entro il 18/giugno)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Conformemente al C.C.N.L. 2006/2009 artt. N. 13 e n. 14, le richieste saranno presentate, su apposito modello, a questo Ufficio nel giorno fissato per la consegna dei documenti scolastici, detraendo, dal computo complessivo spettante, i giorni di ferie usufruiti durante l'anno scolastico <p style="text-align: center;"><u>Raccolta e custodia del materiale informatico e dei sussidi didattici (compresi Notebook e accessori LIM)</u></p> <p>I docenti della scuola primaria, provvederanno a consegnare ai rispettivi <u>Responsabili di plesso</u>, i notebook, e la strumentazione accessoria delle LIM che vanno custoditi chiusi a chiave nelle stanze più sicure dei vari plessi. Ciascun docente Responsabile di plesso (<i>Infanzia e Primaria</i>), si accerterà che i colleghi abbiano provveduto al riordino e alla restituzione di tutto il materiale e dei sussidi didattici.</p>		

Buone vacanze a tutti!

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Ombretta Gentili)

